

شرح وظایف رئیس مرکز مدیریت حوادث و فوریت‌های پزشکی

- ۱- هماهنگی و نظارت و هدایت در طراحی و تدوین برنامه های تأمین سلامت در حوادث شامل :
 - الف- ارائه خدمات اورژانس پیش بیمارستانی
 - ب- مراقبت و درمان مصدومین و حادثه دیدگان
 - ج- ارائه خدمات بهداشتی به حادثه دیدگان در حوادث
 - د- پدافند غیر عامل دانشگاه علوم پزشکی و واحدهای بهداشتی و درمانی
 - ه- استقرار سامانه مدیریت بحران در مراکز بهداشتی و درمانی (HICS)
- ۲- تهیه و تدوین برنامه های عملیاتی فراخور نیازها و شرایط موجود در منطقه و جمعیت تحت پوشش و نظارت و ارزشیابی مستمر آن
- ۳- رعایت موازین قانونی و دقت عمل در چهارچوب مقررات دولت و سیاست‌گذاریهای کلان وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی
- ۴- مشارکت دادن کارکنان و مدیران در فرایند تصمیم سازی و تشویق کار گروهی برای تصمیم گیری
- ۵- زمینه سازی برای مستند نمودن فعالیتها و تدوین و انتقال تجربیات مدیریتی به مدیران جایگزین
- ۶- سازماندهی واحدهای تابعه و مدیریت در انتخاب افراد متخصص در پست های سازمانی مربوطه
- ۷- نظارت و ارزیابی مستمر عوامل تحت مسئولیت و توجه به نقش اصلاحات در مواقع ضروری و بازخورد از سیستم
- ۸- پاسخگویی مشفقانه و جلب رضایت ارباب رجوع و مشتریان درونی و بیرونی سازمان
- ۹- توجه دقیق به اعتبارات و منابع مالی و سرمایه ای سازمان و صرفه جویی خردمندانه به منظور کاهش هزینه ها و بهره وری بیشتر از امکانات و ایجاد ظرفیتهای جدید
- ۱۰- تلاش در جهت ارتقاء دانش یا بینش و مهارتهای شغلی و حرفه ای و توسعه آگاهی های عمومی کارکنان
- ۱۱- خلاقیت و نوآوری و ایجاد ظرفیت های جدید کاری
- ۱۲- تلاش در جهت افزایش بهره وری و بهبود ارتقاء کیفیت خدمات سلامتی
- ۱۳- توجه جدی به پژوهش و تحقیق و تشویق و ترغیب کارکنان به انجام تحقیق در رفع مشکلات حوزه عملکردی
- ۱۴- تفویض اختیار به مدیران و کارکنان تحت سرپرستی در حدود وظایف تعریف شده
- ۱۵- زمینه سازی جهت استاندارد نمودن فعالیتها و اصلاح و بهینه سازی سیستم ها و روشهای ارائه خدمات
- ۱۶- جلب هماهنگی های بین بخشی مؤثر در سطح سلامت جامعه و برقراری مکانیزم های لازم برای جلب مشارکت مردم